



POLÍTICA DE PRIVACIDAD DE DATOS PERSONALES

MEDELLÍN EATS S.A.S sociedad comercial legalmente constituida bajo las leyes colombianas y con domicilio principal en la ciudad de Medellín e identificada con NIT. 901175882-9, cuyo sitio web es <https://www.restaurantecreta.com/> y su telefono es 310 7446457 (en adelante referenciado como Creta), dando cumplimiento a lo dispuesto en la Ley 1581 de 2012, el Decreto 1377 de 2013 y las demás normas que las modifiquen, desarrollen o sustituyan (en adelante la “Ley”), pone a conocimiento de los Titulares de los datos personales que sean tratados por Creta de cualquier manera la presente política de tratamiento de la información y protección de datos personales (en adelante referenciada como la “Política”).

Se deja constancia, en todo caso, que **Creta** podrá recolectar Datos Personales a través de sus establecimientos de comercio físicos, su página web (lo cual incluye cualesquiera subdominios que de ella se deriven), sus líneas telefónicas y *call centers*, entre otros mecanismos, siempre que cuente con la autorización expresa, previa e informada del Titular, de conformidad con lo establecido en esta Política.

1. Objeto:

El propósito principal de la política es poner en conocimiento de los titulares de los datos personales, los derechos que les asisten, los procedimientos y mecanismos dispuestos por Creta para hacer efectivos sus derechos, y darles a conocer el alcance y la finalidad del tratamiento al cual serán sometidos sus datos personales, en caso de que el titular otorgue su autorización expresa, previa e informada para que sea tratada por Creta.

La presente Política, será aplicable en todo momento y durante la realización de todas las actividades que involucren la recolección, el almacenamiento, el uso, la circulación, la Transferencia y/o Transmisión de Datos Personales registrados en cualquier Base de Datos que los haga susceptibles de Tratamiento por parte de Creta.

2. Finalidad:

Creta utiliza la información recolectada para el normal funcionamiento del negocio, principalmente comunicativos, así como para: (i) poder realizar pedidos por compras y servicios y reportar información tributaria referente a las compras –frente a sus proveedores–, (ii) elaborar contratos de trabajo, generar pagos laborales y reportar información tributaria –frente a sus empleados–, y (iii) frente a sus clientes, para hacer contacto en caso de quejas, reclamos o sugerencias sobre el servicio de **Creta**, para que **Creta** pueda tramitar los pedidos de domicilios y los pedidos para recoger en el restaurante que realicen los clientes a través del sitio e-commerce, call-center o líneas telefónicas de **Creta**, así como para enviar información comercial.



3. Recolección:

La información es recolectada a través del sitio web de Creta, en formatos de quejas o sugerencias. Adicionalmente, la información que sea recolectada a través de los establecimientos físicos, las líneas telefónicas y página web de Creta, se tratará con miras a cumplir con los pedidos de domicilios realizados por los clientes de Creta. Las Bases de Datos que Creta obtiene, no se venden, ni se alquilan a terceros y son mantenidas con la mayor privacidad posible. Toda la información se encuentra en las bases de datos de los programas y las páginas web de **Creta**, a los cuales hay acceso restringido.

4. Derechos de los titulares de los Datos personales:

Los Titulares de los Datos Personales tendrán los derechos detallados a continuación, en concordancia con todo lo dispuesto en la presente Política:

4.1. Conocer, actualizar y rectificar sus Datos Personales frente a **Creta** o los Encargados del Tratamiento de los mismos. Este derecho se podrá ejercer, entre otros, frente a datos parciales, inexactos, incompletos, fraccionados, que induzcan a error, o aquellos cuyo Tratamiento esté expresamente prohibido o no haya sido autorizado.

4.2. Solicitar prueba de la Autorización otorgada a **Creta**, salvo que la Ley indique que dicha Autorización no es necesaria.

4.3 Presentar solicitudes ante **Creta** o el Encargado del Tratamiento respecto del uso que le ha dado a sus Datos Personales, y a que éstas le entreguen tal información.

4.4 Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio quejas por infracciones a la Ley.

4.5 Revocar su Autorización y/o solicitar la supresión de sus Datos Personales de las Bases de Datos de **Creta**, cuando la Superintendencia de Industria y Comercio haya determinado mediante acto administrativo definitivo que en el Tratamiento **Creta** o el Encargado del Tratamiento ha incurrido en conductas contrarias a la Ley o cuando no hay una obligación legal o contractual de mantener el Dato Personal en la Base de Datos del Responsable.

4.6 Solicitar acceso y acceder en forma gratuita a sus Datos Personales que hayan sido objeto de Tratamiento de acuerdo con el artículo 21 del Decreto 1377 del 2013.

4.7 Conocer las modificaciones a los términos de esta Política de manera previa y eficiente a la implementación de las nuevas modificaciones o, en su defecto, de la nueva política de tratamiento de la información.



4.8 Tener fácil acceso al texto de esta Política y sus modificaciones.

Los Titulares podrán ejercer sus derechos de Ley y realizar los procedimientos establecidos en esta Política, mediante la presentación de su cédula de ciudadanía o documento de identificación original. Los menores de edad podrán ejercer sus derechos personalmente, o a través de sus padres o los adultos que detenten la patria potestad, quienes deberán demostrarlo mediante la documentación pertinente. Así mismo podrán ejercer los derechos del Titular los causahabientes que acrediten dicha calidad, el representante y/o apoderado del Titular con la acreditación correspondiente y aquellos que han hecho una estipulación a favor de otro o para otro.

5. Responsable de la protección de Datos personales en Creta

Creta es el responsable sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.